



## МЕНСЬКА МІСЬКА РАДА

(шістдесят дев'ята сесія восьмого скликання)

### РІШЕННЯ

28 січня 2026 року

м. Мена

№ 01

### **Про звіт директора Комунального підприємства «Менакомунпослуга» Менської міської ради про роботу у 2025 році**

Заслухавши звіт директора Комунального підприємства «Менакомунпослуга» Менської міської ради О.В. Манжули про роботу за 2025 рік, керуючись ст. 25, 29 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Менська міська рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Прийняти до відома звіт директора Комунального підприємства «Менакомунпослуга» Менської міської ради О.В. Манжули про роботу за 2025 рік (додається).

2. Директору КП «Менакомунпослуга» О.В. Манжулі:

2.1. Організувати ефективну роботу підприємства, зокрема:

1) Надання послуг з управління побутовими відходами з охопленням 100% домогосподарств громади.

2) Забезпечення якісних послуг із централізованого водопостачання та водовідведення.

3) Виконання заходів із благоустрою населених пунктів.

4) Обслуговування електромереж вуличного освітлення, відповідно до вимог чинного законодавства. Передбачити заходи з енергоефективності в системі вуличного освітлення, віддаленого управління, передачі даних з показників лічильників тощо.

2.2. Оновити графіки збору та вивезення сміття, враховуючи потреби мешканців громади та впровадження роздільного збору відходів з послідуочим погодженням з секретарем Менської міської ради.

2.3. Провести аудит чинних договорів підприємства із споживачами послуг. Активізувати роботу щодо розширення бази договорів із новими споживачами, включаючи комерційні організації, установи та приватних осіб.

2.4. Забезпечити своєчасний перегляд та коригування тарифів відповідно до економічних умов і вимог чинного законодавства.

2.5. Надати пропозиції щодо розширення та модернізації системи вуличного освітлення в населених пунктах громади, включаючи:

1) Встановлення енергоефективних LED-світильників.

2) Запровадження систем димування (зменшення інтенсивності світла) та віддаленого збору показників електролічильників.

2.6. Розробити варіанти оновлення та покращення систем централізованого водопостачання та водовідведення з урахуванням технічного стану та потреб громади.

2.7. Підготувати пропозиції щодо покращення заходів із благоустрою громадських зон у населених пунктах громади, включаючи шляхи забезпечення якісного обслуговування об'єктів благоустрою.

2.8. Забезпечити системну співпрацю з:

- 1) Відділом житлово-комунального господарства та комунального майна;
- 2) Сектором енергоменеджменту та енергомоніторингу;
- 3) Старостами населених пунктів для оперативного визначення проблемних питань, зокрема:

2.9. Забезпечити системну та постійну роботу щодо:

- 1) Функціонування системи вуличного освітлення населених пунктів громади.
- 2) Утримання та благоустрою громадських зон.
- 3) Своєчасного вивезення твердих побутових відходів.
- 4) Функціонування систем водопостачання та водовідведення населених пунктів громади.
- 5) Видалення аварійних та перерослих дерев, подрібнення гілок.
- 6) Розчищення доріг від снігу
- 7) Виконання інших статутних завдань.

2.10. Розробити заходи з економії ресурсів, в тому числі запровадження енергоефективних заходів, оптимізації витрат на паливо, запровадження систем моніторингу та оперативного виявлення пошкоджень на об'єктах, які обслуговуються, цифровізація процесів, автоматизація процесів збору даних для зниження витрат на персонал, перегляд графіків руху переглянути графіки руху спецтранспорту для мінімізації холостих пробігів.

3. Підготувати на наступне пленарне засідання фінансовий звіт.

4. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань планування, фінансів, бюджету, соціально-економічного розвитку, житлово-комунального господарства та комунального майна та заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради С.М. Гасвого.

Секретар ради



Юрій СТАЛЬНИЧЕНКО