

Додаток
до рішення 56 сесії Менської
міської ради 8 скликання
12 грудня 2024 року №

СТАТУТ
КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ
“ЦЕНТР КУЛЬТУРИ ТА
ДОЗВІЛЛЯ МОЛОДІ”
Менської міської ради
(нова редакція)

2024
м. Мена

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Комунальний заклад “Центр культури та дозвілля молоді” Менської міської ради (далі - ЦКДМ) належить до комунальної власності Менської міської ради, яка представляє Менську міську територіальну громаду.

1.2. Засновником Комунального закладу є Менська міська рада (далі – Засновник). Функції управління ЦКДМ здійснює Відділу культури Менської міської ради, як орган, уповноважений Засновником.

1.3.Засновник:

- забезпечує будівлями (спорудами), збудованими за спеціальними проектами, або іншими упорядкованими приміщеннями, що відповідають вимогам функціонування ЦКДМ, земельними ділянками, а також відповідним обладнанням;

- здійснює контроль за використанням та збереженням майна, яке передане ЦКДМ на праві оперативного управління;

- має право на вилучення приміщення за умови надання ЦКДМ іншого рівноцінного приміщення;

- забезпечує фінансуванням для належного функціонування ЦКДМ;

- приймає рішення про реорганізацію та ліквідацію ЦКДМ;

- затверджує та вносить зміни в структуру та загальну чисельність;

- здійснює інші повноваження, передбачені законодавством України.

1.4.Відділ культури Менської міської ради:

- розглядає та погоджує проекти планів роботи ЦКДМ, вносить до них зауваження та пропозиції;

- заслуховує звіти про роботу директора ЦКДМ;

- затверджує річні звіти про роботу ЦКДМ;

- здійснює контроль за використанням коштів ЦКДМ;

- затверджує штатні розписи та кошторис;

- затверджує зміни до штатних розписів в межах загальної чисельності працівників;

- затверджує зміни до кошторису та плану асигнувань;

- здійснює інші повноваження, передбачені цим Статутом та законодавством.

1.5.Повне найменування: Комунальний заклад “Центр культури та дозвілля молоді” Менської міської ради.

Скорочене найменування: ЦКДМ.

1.6. Юридична адреса ЦКДМ: 15600, вул. Героїв АТО, будинок 10, місто Мена, Корюківський район, Чернігівська область.

1.7. ЦКДМ у своїй діяльності керується Конституцією України, Законом України “Про культуру», Законом України “Про місцеве самоврядування в Україні”, Законом України “Про основні засади молодіжної політики”, рішеннями міської ради та наказами начальника Відділу культури Менської міської ради, цим Статутом та іншими нормативно-правовими актами, що регулюють діяльність у галузі культури

1.8. ЦКДМ є юридичною особою з дня її державної реєстрації, має самостійний баланс, гербову печатку, штамп, бланки з відповідними реквізитами, рахунки в органах Державної казначейської служби України, код ЄДРПОУ.

ЦКДМ є бюджетною неприбутковою організацією.

1.9. ЦКДМ, на підставі чинного законодавства, визначає напрямки роботи, виходячи з існуючої матеріальної бази та кошторису витрат.

1.10. Статут ЦКДМ затверджується Засновником, реєструється відповідно до вимог чинного законодавства є основним документом, що регулює діяльність ЦКДМ.

1.10. Статут ЦКДМ може бути переглянутий цілком або частково у зв'язку з прийняттям нових законодавчих або нормативних документів, що регламентують його діяльність.

1.11. Доходи (прибутки) комунальної установи використовуються виключно для фінансування видатків на її утримання, реалізації мети, цілей, завдань, та напрямів діяльності, визначених чинним законодавством.

2. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ І ФУНКЦІЇ ЦКДМ

2.1. Основними завданнями ЦКДМ є:

- сприяння процесам пізнання, відродження, збереження і розвитку української культури, історії, національних традицій, українського естрадного мистецтва, самодіяльної художньої творчості;
- сприяння процесам зміцнення міжнаціональних зв'язків, взаємозбагачення культур різних народів;
- пропаганда кращих традицій та знайомство з новинками вітчизняного та зарубіжного кінематографу жителів громади;
- підтримка інноваційних процесів у сфері культури;
- підтримка культурних та соціальних суспільно-значимих ініціатив молоді та інших верств населення, акцій та програм закладів і організацій, що ведуть культурно-творчу та виховну роботу;
- створення умов для індивідуальної та колективної народної творчості;
- організація змістовного дозвілля жителів громади;
- створення умов для спілкування людей у сфері дозвілля, засвоєння ними навичок і основ культури дозвілля, сімейного відпочинку на основі вивчення потреб різних верств населення, в першу чергу – дітей та молоді;
- надання інформаційної і методичної допомоги любительським колективам і об'єднанням, гурткам і клубам, громадським формуванням і окремим громадянам з питань організації культурно - дозвіллевої роботи і самодіяльної творчості.

2.2. Для реалізації вказаних завдань ЦКДМ:

- організує роботу різноманітних гуртків, любительських об'єднань і клубів за інтересами, колективів, студій, гуртків художньої самодіяльності, образотворчого та декоративно-прикладного мистецтва;

- здійснює підготовку і проведення тематичних, театральних-концертних, танцювально-розважальних, ігрових, спортивних, пізнавальних, обрядових, рекреаційно-оздоровчих, сімейних та інших заходів та програм;
- організує та проводить концерти, вистави, атракціони, видовищні заходи;
- впроваджує сучасні моделі та форми культурно - дозвілдової діяльності;
- залучає за встановленим порядком для проведення культурно-естрадних заходів професійні колективи, окремих виконавців;
- організує регулярну демонстрацію кінофільмів та відеофільмів вітчизняного та зарубіжного виробництва для різних категорій населення;
- проводить виставки дитячих робіт та творів самодіяльних художників, майстрів декоративно-прикладного мистецтва, фотоаматорів тощо;
- пропагує та організує різні форми роботи по розвитку туризму серед різних категорій населення спільно з туристичними агентствами області;
- надає інформаційну і методичну допомогу любителівським колективам і об'єднанням, гурткам, клубам, громадським формуванням, освітнім закладам і окремим громадянам з питань організації культурно-дозвілдової роботи і самодіяльної творчості.

2.3. З метою розвитку молодіжної інфраструктури в ЦКДМ можуть створюватись молодіжні простори. Молодіжні простори виступатимуть соціальними майданчиками для:

- розвитку неформальної освіти серед молоді;
- сприяння культурному розвитку молоді;
- сприяння донесенню до молоді інформації про необхідність збереження здоров'я, популяризації здорового способу життя;
- сприяння проведенню активного та змістовного дозвілля серед молоді;
- розвитку вуличних культур;
- сприяння соціалізації та самореалізації молоді;
- сприяння працевлаштуванню молоді та зайнятості у вільний час, молодіжному підприємництву;
- забезпечення громадянської освіти молоді та розвитку волонтерства;
- сприяння активній участі молоді в суспільному житті;
- інших завдань зі здійснення молодіжної роботи.

В ЦКДМ можливе введення в штат молодіжних працівників, які здійснюють роботу в молодіжному просторі, (штатні працівники, які на постійній основі здійснюють роботу з молоддю) за погодженням з начальником відділу культури.

Порядок функціонування молодіжного простору визначається закладом, на базі якого організовано молодіжний простір.

3. Організаційна структура ЦКДМ

3.1. Структура ЦКДМ визначається завданнями, напрямками та змістом його діяльності.

3.2. Усі працівники ЦКДМ здійснюють свою діяльність відповідно до посадових інструкцій та цього Статуту.

3.3. Пріоритетними напрямками роботи закладу визначають функції:

- культурно-творча, пізнавальна, розважальна, методична, інформаційна, тощо.

3.3. ЦКДМ відповідно до чинного законодавства України може надавати платні послуги:

- надавати в оренду приміщення ЦКДМ в порядку, встановленому законами України та рішенням міської ради.

- проводити на платній основі масові заходи, в т.ч. вечори відпочинку, розважальні програми, концерти, свята, конкурси, вечори та дні сімейного відпочинку, демонстрацію ліцензійних кінофільмів тощо.

3.5. Створювати платні гуртки, студії різних напрямків роботи.

3.6. Виконувати соціально-культурні та творчі замовлення від органів місцевої влади, громадських, політичних організацій, підприємств, приватних осіб на проведення різноманітних свят, обрядів, сімейних урочистостей, демонстрацію ліцензійних кінофільмів тощо.

3.7. Надавати послуги по прокату ліцензійних кінофільмів, культурно-спортивного інвентарю, звукової апаратури та іншого обладнання.

3.8. Організовувати лекторії, семінари, тренінги з різних галузей знань.

3.9. Здійснювати інші види діяльності, що не суперечать чинному законодавству України.

4. УПРАВЛІННЯ ЦКДМ І ЙОГО САМОУПРАВЛІННЯ

4.1. Керівництво всією оперативною діяльністю ЦКДМ здійснює директор, який призначається на посаду та звільняється з посади начальником відділу культури, згідно закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо запровадження контрактної форми роботи у сфері культури та конкурсної процедури призначення керівників державних та комунальних закладів культури». Керівники комунальних закладів культури призначаються на посаду шляхом укладення з ними контракту строком на п'ять років за результатами конкурсу. Вимоги до кандидатів, порядок проведення конкурсу та укладення контракту з переможцем регламентовано ст. 21⁻¹-21⁻⁵ Закону «Про культуру».

Директор ЦКДМ підпорядковується безпосередньо начальнику Відділу культури Менської міської ради.

4.2. Директор самостійно вирішує питання діяльності ЦКДМ, окрім тих питань, для яких передбачено погодження з начальником відділу культури та за винятком тих питань, що віднесені до компетенції Засновника, обласного управління культури, національностей та релігій, Міністерства культури та стратегічних комунікацій України, Трудового колективу та інші.

4.3. Директор ЦКДМ має обов'язки і користується правами, наданими керівникам відповідно до чинним законодавством України:

- укладає договори, меморандуми, підписує документи (у тому числі і фінансові), пов'язані з діяльністю ЦКДМ;

- від імені Засновника розпоряджається майном у межах, визначених чинним законодавством України та цим Статутом;
- готує у встановленому порядку проекти змін та доповнень до цього Статуту;
- розпоряджається бюджетними, спонсорськими та коштами спеціального фонду за погодженням з начальником відділу культури та відповідно до чинного законодавства України;
- звітує начальнику відділу культури, щодо питань здійснення діяльності ЦКДМ;
- без довіреності діє від імені ЦКДМ в усіх органах державної влади, місцевого самоврядування, в установах, організаціях, підприємствах, бути позивачем та відповідачем у судах а також здійснює інші дії в межах повноважень, передбачених чинним законодавством України та діючим Статутом;
- видає накази, що є обов'язковими для працівників ЦКДМ, у тому числі по заохоченню та накладенню дисциплінарних стягнень за погодженням з начальником відділу культури;
- приймає та звільняє з роботи працівників ЦКДМ за погодженням із начальником відділу культури Менської міської ради;
- самостійно визначає напрямки діяльності ЦКДМ, розв'язує кадрові питання за погодженням з начальником відділу культури;
- має право використовувати у своїй діяльності договірну форму організації праці, ненормований режим роботи;
- несе відповідальність за наслідки діяльності ЦКДМ в межах своїх повноважень.
- забезпечує виконання санітарно-гігієнічних, протипожежних вимог та інших умов охорони життя і здоров'я працівників;
- створює сприятливі умови для здійснення культурно-дозвіллевого процесу.

4.5. Контроль за діяльністю ЦКДМ здійснює Менська міська рада та Відділ культури Менської міської ради.

4.6. Контроль за фінансово-господарською діяльністю ЦКДМ здійснює Засновник та Відділ культури .

4.7. ЦКДМ самостійно планує свою діяльність відповідно до потреб і запитів населення, керуючись розпорядженнями вищих органів. Річний план роботи ЦКДМ затверджується начальником відділу культури Менської міської ради.

4.8. Облік і звітність ЦКДМ здійснюється у встановленому законом порядку.

5. ТРУДОВИЙ КОЛЕКТИВ, ЙОГО ОБОВ'ЯЗКИ І ПРАВА

5.1. Трудовий колектив ЦКДМ становлять усі фізичні особи, які своєю працею беруть участь у його діяльності на основі трудового договору.

5.2. Основною формою здійснення повноважень трудового колективу ЦКДМ є його загальні збори.

5.3. Трудові відносини працівників ЦКДМ регулюються трудовим законодавством, колективним договором та цим Статутом.

5.4. Члени трудового колективу ЦКДМ зобов'язані:

5.4.1. Дотримуватися вимог статуту ЦКДМ, добросовісно виконувати свої трудові обов'язки, накази директора, рішення загальних зборів трудового колективу, творчо підходити до дорученої справи, сприяти своєю діяльністю рішенням завдань, які стоять перед ЦКДМ;

- активно брати участь в громадській роботі, заходах тощо;
- постійно підвищувати свій професійний рівень;
- бережливо ставитись до майна;

5.5. Права і обов'язки працівників ЦКДМ визначаються посадовими інструкціями та правилами внутрішнього трудового розпорядку та чинним законодавством.

6. ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ

6.1. Фінансування ЦКДМ здійснюється відповідно до законодавства України та цього Статуту за рахунок коштів бюджету Засновника та інших джерел, не заборонених законодавством.

6.2. Джерелом формування коштів ЦКДМ є:

- кошти міського бюджету;
- кошти, одержані від підприємств, установ, організацій та громадян за надання платних послуг у галузі культури та в ході спільної діяльності з ними;
- доходи від надання в оренду приміщень, обладнання та майна ЦКДМ, які не заборонені чинним законодавством України.;
- добровільні грошові внески і спонсорські пожертвування підприємств, установ, організацій та окремих громадян, іноземних юридичних та фізичних осіб;
- благодійні внески, добровільні пожертвування, дарунки у вигляді коштів, матеріальних цінностей, нематеріальних активів, одержані від фізичних та юридичних осіб;
- гранти вітчизняних і міжнародних організацій;
- прибутки від платних заходів;
- прибутки від платних атракціонів, гуртків, студій, курсів, груп;
- кошти за платні консультації, методичні видання;
- кошти, отримані комунальними закладами культури як відсотки на залишок власних надходжень, отриманих як плата за послуги, що надаються ними згідно з основною діяльністю, благодійні внески та гранти і розміщених на поточних рахунках, відкритих у банках державного сектору;
- інші не заборонені законодавством джерела.

6.3. Грошові ресурси ЦКДМ витрачаються на:

- адміністративно-господарські потреби;
- виплату заробітної плати найманим працівникам;

- витрати на відрядження;
- преміювання та надання матеріальної допомоги працівникам ;
- придбання костюмів, реквізиту, інвентарю, обладнання, апаратури і т.п;
- проведення громадсько-політичних заходів, оглядів, виставок, фестивалів, конкурсів;
- оплату культурних програм через комерційні організації, творчі спілки, лекторів, акторів, організаторів дискотек, інших осіб, залучених для забезпечення діяльності по сумісництву або за трудовою угодою.
- інші не заборонені законодавством потреби.

6.4. Розмір плати за надання платних послуг встановлюється ЦКДМ щороку у національній валюті України.

Перелік платних послуг, які можуть надаватися комунальними закладами культури, затверджується Кабінетом Міністрів України.

Порядок надання платних послуг закладами культури, заснованими комунальній формі власності, затверджується центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сфері культури.

У разі одержання комунальними закладами культури коштів від надання платних послуг та коштів з інших джерел фінансування, не заборонених законодавством, бюджетні асигнування не зменшуються та протягом бюджетного періоду не підлягають вилученню, крім випадків, передбачених законом.

7. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ЦКДМ

7.1. Діяльність ЦКДМ може бути припинена:

- за рішенням засновника;
- в інших випадках, передбачених законодавством України.

7.2. Припинення діяльності ЦКДМ здійснюється шляхом його реорганізації або ліквідації.

7.3. При реорганізації ЦКДМ (злиття, приєднання, поділ, виділення, перетворення) його права переходять до правонаступника.

7.4. Ліквідація ЦКДМ здійснюється ліквідаційною комісією, яка створюється за рішенням власника, а у випадках ліквідації ЦКДМ за рішенням суду - ліквідаційною комісією, призначеною згідно чинного законодавства.

7.5. Майно та грошові кошти ЦКДМ при його ліквідації, включаючи виручку від розпродажу його майна при ліквідації, після розрахунків по оплаті праці осіб, які працюють на умовах найму, та виконання зобов'язань перед бюджетом, банками та іншими кредиторами, повертається власнику або за його розпорядженням передається іншій установі.

7.6. Ліквідаційна комісія несе майнову відповідальність за збитки, які причинені нею ЦКДМ, а також третім особам, відповідно з діючим законодавством.

7.7. Ліквідація вважається завершеною, а ЦКДМ таким, що припинив свою діяльність, з моменту виключення його з реєстру державної реєстрації.

7.8. При ліквідації ЦКДМ працівникам, що звільняються, гарантується додержання їх прав та інтересів відповідно до трудового законодавства України.

8. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

8.1.Засновником затверджується Статут ЦКДМ, а також вносяться до нього зміни та доповнення.

8.2.Зміни і доповнення до Статуту набирають чинність з моменту їх державної реєстрації відповідно до запису до Єдиного державного реєстру юридичних і фізичних осіб-підприємців.

8.3.У всьому, що не врегульовано цим Статутом, Комунальна установа керується чинним законодавством України.