

Положення
про координаційно-робочу групу з питань сталого енергетичного розвитку
Менської міської територіальної громади

1. Координаційно-робоча група з питань сталого енергетичного розвитку Менської міської територіальної громади (далі - робоча група) є постійно діючим органом, що утворюється для координації дій з реалізації місцевої енергетичної політики.

2. У своїй діяльності робоча група керується Конституцією та Законами України, а також актами Президента України, Кабінету Міністрів України, рішеннями Менської міської ради, її виконавчого комітету та цим Положенням.

3. Метою створення координаційно-робочої групи є реалізація місцевої енергетичної політики, систематизація та створення комплексного підходу до планування сталого енергетичного розвитку Менської міської територіальної громади.

4. Основними завданнями координаційно-робочої групи є:

4.1. Розробка та впровадження Муніципального енергетичного плану Менської міської територіальної громади, що визначає довгострокові цілі сталого енергетичного розвитку території Менської міської територіальної громади й об'єктів в її межах, та містить обґрунтовані заходи, спрямовані на їх досягнення, з урахуванням національних цілей з енергоефективності, розвитку відновлюваних джерел енергії та інших цілей, які пов'язані з використанням енергії та визначені законодавством.

4.2. Розробка Муніципального енергетичного плану Менської міської територіальної громади здійснюється з урахуванням частини третьої статті 6 Закону України «Про енергетичну ефективність».

4.3. Координація співпраці виконавчих органів Менської міської ради, комунальних підприємств, установ, закладів, задіяних у розробці та впровадженні Муніципального енергетичного плану.

4.4. Розробка плану дій та визначення пріоритетів на основі Муніципального енергетичного плану.

4.5. Внесення проекту муніципального енергетичного плану на погодження виконавчого комітету Менської міської ради та його затвердження Менською міською радою.

4.6. Підготовка річних звітів з реалізації муніципального енергетичного плану Менської міської територіальної громади.

4.7. Підготовка пропозицій щодо формування та реалізації місцевої енергетичної політики.

4.8. Визначення шляхів, механізмів та способів вирішення проблемних питань, що виникають під час реалізації місцевої енергетичної політики.

4.9. Підготовка пропозицій щодо підвищення ефективності діяльності виконавчих органів Менської міської ради, комунальних підприємств, установ, закладів з питань реалізації місцевої енергетичної політики.

5. Координаційно-робоча група відповідно до покладених на неї завдань:

5.1. Проводить аналіз впровадження Муніципального енергетичного плану Менської міської територіальної громади та причин виникнення проблем у процесі реалізації Муніципального енергетичного плану та місцевої енергетичної політики.

5.2. Готує пропозиції щодо розроблення програм підвищення енергоефективності та енергозбереження.

5.3. Розробляє пропозиції щодо організаційного, науково-технічного забезпечення виконання завдань з реалізації енергетичної політики громади.

5.4. Сприяє створенню виконавчими органами Менської міської ради, комунальними підприємствами, установами, закладами, систем управління якістю відповідно до національних та міжнародних стандартів щодо енергетичної політики.

5.5. Подає Менському міському голові розроблені за результатами своєї діяльності рекомендації та пропозиції з вдосконалення енергетичної політики громади.

6. Робоча група має право:

6.1. Отримувати в установленому порядку від виконавчих органів Менської міської ради, комунальних підприємств, установ, закладів, організацій та підприємств інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань.

6.2. Залучати до участі у своїй роботі представників підприємств, закладів, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками), а також незалежних експертів, представників громадськості (за згодою).

6.3. Організовувати проведення конференцій, семінарів, нарад та інших заходів.

6.4. Висвітлювати в установленому порядку результати своєї діяльності.

6.5. Розробляти та вносити в установленому порядку на розгляд виконавчим органам Менської міської ради проекти нормативно-правових актів, спрямованих на реалізацію енергетичної політики та сталого розвитку громади.

7. Склад координаційно-робочої групи затверджується рішенням виконкому. Персона склад координаційно-робочої групи визначається розпорядженням міського голови.

7.1. Координаційно-робочу групу очолює перший заступник Менського міського голови.

7.2. До складу координаційно-робочої групи можуть входити заступники Менського міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, керівники виконавчих органів Менської міської ради, представники виконавчих органів Менської міської ради, а також за згодою представники підприємств, установ, організацій та громадськості.

7.3. Голова координаційно-робочої групи здійснює керівництво діяльністю робочої групи; підписує документи від імені робочої групи; представляє інтереси та виступає від імені робочої групи у відносинах з органами виконавчої влади та місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями.

7.4. Секретарем координаційно-робочої групи є спеціаліст з енергоменеджменту відділу житлово-комунального господарства, енергоефективності та комунального майна Менської міської ради.

8. Секретар координаційно-робочої групи скликає та забезпечує організацію її засідань; веде протоколи засідань робочої групи.

9. Організація роботи координаційно-робочої групи:

9.1. Формою роботи координаційно-робочої групи є засідання, що проводяться за рішенням її голови, але не рідше ніж один раз на квартал. Позачергові засідання проводяться у разі потреби.

9.2. Засідання координаційно-робочої групи веде голова, а за його відсутності – заступник голови координаційно-робочої групи.

9.3. Засідання координаційно-робочої групи вважається правомочним за участі в ній не менше двох третин від загального її складу. Члени робочої групи зобов'язані особисто брати участь у засіданнях.

9.4. Організацію роботи та підготовку матеріалів для розгляду на засіданнях координаційно-робочої групи забезпечує секретар робочої групи.

9.5. На своїх засіданнях координаційно-робоча група розробляє пропозиції та рекомендації з питань, що належать до її компетенції. Пропозиції та рекомендації вважаються схваленими, якщо за них проголосувало більш як половина усіх присутніх на засіданні членів координаційно-робочої групи.

9.6. Рішення координаційно-робочої групи оформляються протоколом, який підписує голова та секретар робочої групи. Доручення за результатами засідань оформляються у разі потреби.