

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про порядок складання та видачі**  
**Акта встановлення факту здійснення догляду**

1. Це Положення визначає порядок складання та видачі Акта встановлення факту здійснення догляду (далі – Акт) за особами з інвалідністю I чи II групи та за особами, які потребують постійного догляду, з метою реалізації права виїзду за межі України відповідно до Правил перетинання державного кордону громадянами України, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 27 січня 1995 року № 57. Відповідні факти встановлюються щодо осіб, які проживають на території Менської міської територіальної громади.

2. Акт складається на підставі письмового звернення особи, яка здійснює догляд/постійний догляд або особи, за якою здійснюється догляд/постійний догляд.

3. Заява про складання та видачу Акта (далі – Заява) подається на ім'я Менського міського голови у формі згідно з додатком до цього Положення. У Заяві обов'язково зазначається адреса фактичного місця проживання особи, за якою здійснюється догляд/постійний догляд.

4. До Заяви додаються копії таких документів:

- паспорта особи, за якою здійснюється догляд/постійний догляд;
- паспорта особи, яка здійснює догляд/постійний догляд;
- документа про РНОКПП особи, за якою здійснюється догляд/постійний догляд;
- документа про РНОКПП особи, яка здійснює догляд/постійний догляд;
- документа, що підтверджує адресу зареєстрованого місця проживання особи, за якою здійснюється догляд/постійний догляд (зокрема, довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи).

5. Для осіб, які здійснюють догляд за особами з інвалідністю I чи II групи:

- документи, що підтверджують родинний зв'язок (якщо догляд здійснюється за своїми батьками чи батьками дружини (чоловіка), які є особами з інвалідністю I чи II групи);
- документи, що підтверджують інвалідність;

6. Для осіб, які здійснюють постійний догляд за особами, які потребують постійного догляду:

- висновок лікарсько-консультативної комісії закладу охорони здоров'я про потребу у постійному сторонньому догляді.

7. Заява подається особисто.

8. Факт здійснення догляду за особами з інвалідністю I чи II групи та факт здійснення постійного догляду за особами, які потребують постійного догляду, згідно з висновком лікарсько-консультативної комісії закладу охорони здоров'я, встановлюється Комісією з питань встановлення факту здійснення

догляду (надалі за текстом – Комісія), кількісний та персональний склад якої затверджується рішенням виконавчого комітету Менської міської ради.

9. У випадку, якщо до Заяви не додані документи, подача яких, згідно з вимогами цього Положення, є обов'язковою, Комісія повідомляє заявника про необхідність подачі таких документів, та зупиняє розгляд Заяви до моменту подачі таких документів. Не пізніше наступного робочого дня після надходження необхідних документів розгляд Заяви відновлюється.

10. Якщо зміст Заяви та доданих до неї документів відповідає вимогам цього Положення, то Акт складається не пізніше, ніж протягом п'яти робочих днів після надходження заяви щодо встановлення факту здійснення догляду/постійного догляду та надсилається заявнику або видається особисто за його бажанням.

11. При встановленні факту догляду комісія проводить обстеження за місцем проживання особи, за якою здійснюється догляд.

Відвідування здійснюється не менш як трьома членами Комісії, під час якого з'ясовуються факти догляду/постійного догляду, зокрема шляхом опитування сусідів та інших осіб, що можуть володіти відповідною інформацією.

12. За результатами відвідування членами Комісії складається Акт у двох примірниках за затвердженою формою. Акт підписується членами Комісії, які здійснювали Відвідування та скріплюється печаткою.

Комісія проводить засідання не пізніше двох робочих днів після складання Акта, на якому обговорює питання про результати відвідування та приймає рішення про затвердження Акта.

13. Один примірник Акта надсилається заявнику або видається особисто за його бажанням.

14. Всі матеріали, що стали підґрунтям для складення та видачі Акта, долучаються до другого примірника Акта.

Начальник відділу соціального  
захисту населення, сім'ї, молоді  
та охорони здоров'я

Марина МОСКАЛЬЧУК

