ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження міського голови

24 грудня 2021 року № 481

ПОЛОЖЕННЯ

про Робочу групу із проведення інвентаризації послуг

1. Це Положення визначає основні завдання, повноваження та склад Робочої групи із проведення інвентаризації послуг (далі - Робоча група), а також порядок організації її роботи.

Робоча група є тимчасовим консультативно-дорадчим органом, утвореним міським головою для забезпечення проведення інвентаризації послуг, що надаються Менською міською радою, її виконавчими органами, комунальними підприємствами, установами (закладами), що належать до сфери управління Менської міської ради.

2. Робоча група у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, іншими актами законодавства України та цим Положенням.

3. Головою робочої групи є заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради.

4. Персональний склад Робочої групи затверджується міським головою.

5. Формою роботи Робочої групи є:

- засідання, що скликаються її головою у разі потреби.

- проведення роботи зі складення реєстру (опису) послуг членами робочої групи;

На засіданнях робочої групи проходить обговорення процесу проведення інвентаризації та схвалюються результати її проведення.

6. Засідання Робочої групи вважається правомочним, якщо в ньому бере участь не менше половини від загального складу Робочої групи.

7. Рішення Робочої групи оформлюються протоколом, який підписується головою робочої групи та всіма членами Робочої групи, які брали участь у засіданні.

8. Основними завданнями Робочої групи є:

1) проведення інвентаризації (проведення аналізу «первинних» документів);

2) забезпечення:

-   організації проведення інвентаризації та здійснення інструктажу членів робочої групи;

- складання протоколів інвентаризації;

-  формування й подання на затвердження міському голові загального протоколу інвентаризації, яким фіксуються результати інвентаризації, складені у вигляді деталізованого реєстру (опису) послуг за визначеною формою.

3) розгляду інших питань, що стосуються проведення інвентаризації, які можуть бути прийняті відповідно до цього Положення.

9. Робоча група відповідно до визначених цим Положенням завдань має право:

1) одержувати в установленому порядку безоплатно від виконавчих органів Менської міської ради, комунальними підприємствами, установами, організаціями, закладами Менської міської ради, інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань;

2) залучати в разі потреби та за згодою до роботи Робочої групи відповідальних працівників виконавчих органів Менської міської ради, комунальних підприємств, установ, організацій, закладів Менської міської ради, запрошувати представників інститутів громадянського суспільства (за згодою);

3) здійснювати взаємодію та обмін інформацією з виконавчими органами ради, комунальними установами (закладами) та підприємствами, що надають послуги на території Менської міської територіальної громади;

4) проводити консультаційні заходи для налагодження зворотного зв’язку, обговорення проміжних результатів та розв’язання проблемних питань, що виникатимуть під час інвентаризації;

5) розглядати інші питання та надавати рекомендації відповідно до компетенції.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_