

Додаток 1
до розпорядження міського
голови
27 лютого 2024 року № 60

ПОЛОЖЕННЯ
про Робочу групу з розробки Стратегії розвитку освіти
в Менській міській територіальній громаді

1. Загальні положення

1.1. Робоча група з розробки Стратегії розвитку освіти в Менській міській територіальній громаді (далі – Робоча група) створюється з метою організації та підготовки пропозицій з розробки плану оптимізації та Стратегії розвитку освіти в Менській міській територіальній громаді (далі – Стратегія).

1.2. Робоча група формується з представників виконавчих органів ради, депутатів Менської міської ради, керівників закладів освіти Менської міської ради, батьківської та учнівської спільноти закладів освіти, представників громадськості тощо.

1.3. Персональний склад Робочої групи затверджується розпорядженням Менського міського голови. Робоча група працює постійно, на засадах повної добровільності, самовідданості та безкорисливості.

Робоча група може створювати у своєму складу робочі підгрупи, комісії, фокусні групи, визначаючи умови їх діяльності.

2. Функції Робочої групи

2.1. Робоча група в процесі діяльності:

2.1.1. Визначає напрями і пріоритети своєї роботи.

2.1.2. Проводить статистично-аналітичний та просторовий аналіз освітніх потреб, здійснює вивчення поточного стану надання і оцінювання якості освітніх послуг у закладах освіти Менської міської ради.

2.1.3. Забезпечує надходження та узагальнення пропозицій представників експертного співтовариства, освітян, громадськості та бізнесу щодо стратегічного бачення, цілей і завдань Стратегії.

2.1.4. Визначає проблеми та можливості розвитку освіти на території Менської міської територіальної громади.

2.1.5. Проводить аналіз:

- мережі закладів освіти Менської міської ради;
- потреб освіти у розрізі кожного закладу освіти;
- кількісного та якісного складу педагогічних працівників у розрізі кожного закладу освіти;
- автопарку шкільних автобусів та сполучення між закладами освіти;
- наявності комп'ютерного обладнання та підключення до мережі Інтернет;
- впровадження інклюзивної освіти та забезпечення кваліфікованими працівниками;

- сильних та слабких сторін, можливостей та загроз у розвитку освіти на території Менської міської територіальної громади.

2.1.6. Вивчає впровадження позашкільної освіти та наявність необхідної матеріально-технічної бази.

2.1.7. Визначає пріоритетні напрямки розвитку сфери освіти на території Менської міської територіальної громади.

2.1.8. Організовує розповсюдження плану дій груп та проводить опитування серед жителів громади з метою накопичення пропозицій щодо включення в Стратегію; узагальнює й оцінює результати опитування з метою включення їх до плану дій групи.

2.1.9. Може надавати пропозиції щодо плану оптимізації мережі закладів освіти.

2.1.10. Організовує роботи з підготовки інформаційних документів з переліком і описом проєктів щодо складання і виконання Стратегії.

2.1.11. Розробляє концепцію стратегічного бачення та напрямів щодо досягнення довго– і короткострокових цілей.

2.1.12. Формує склади робочих комісій за стратегічними напрямками розвитку освіти в громаді.

2.1.13. Формує робочі підгрупи, комісії, фокусні групи та організовує їх роботу.

2.1.14. Залучає до своєї роботи фахівців та спеціалістів з обговорюваних питань.

2.1.15. Проводить збір проєктних пропозицій та представляє результати аналізу широкому колу зацікавлених сторін.

2.1.16. Формує перелік пріоритетних проєктів розвитку освіти, які відповідають цілям Стратегії.

2.1.17. Створює каталог технічних завдань (проєктів).

2.1.18. Презентує проєкт Стратегії розвитку освіти в Менській міській територіальній громаді до 2027 року та Плану заходів з реалізації Стратегії розвитку освіти в Менській міській територіальній громаді до 2027 року на сесії міської ради.

3. Повноваження та правові гарантії діяльності Робочої групи

3.1. Організація діяльності Робочої групи покладається на голову Робочої групи, його заступника та секретаря.

3.2. Організаційною формою роботи Робочої групи є засідання. Забезпечення поточної та технічної підготовки і проведення засідань Робочої групи здійснює секретар Робочої групи.

3.3. За результатами розгляду і вивчення питань Робоча група готує висновки і рекомендації. Рішення Робочої групи приймається простою більшістю голосів присутніх на засіданні членів Робочої групи й оформлюється протоколом, який підписує голова Робочої групи, а у разі його відсутності – заступник голови Робочої групи та секретар Робочої групи.

У разі рівного розподілу голосів голосуючого є вирішальним.

3.4. Голова скликає та веде засідання Робочої групи, дає доручення членам Робочої групи, представляє групу у відносинах з іншими органами, об'єднаннями громадян, підприємств, установ та організацій. Організовує роботу з реалізації висновків та рекомендацій Робочої групи. У разі відсутності голови групи або неможливості виконання ним своїх повноважень, головні його функції здійснює заступник голови Робочої групи.

3.5. Робоча група має право:

3.5.1. Отримувати інформацію, необхідну для розробки Стратегії, в організаціях, установах, незалежно від їх відомчого підпорядкування, форми власності та господарювання; виконавчих органів Менської міської ради.

3.5.2. Проводити опитування громадян чи проводити іншу діяльність до вивчення громадської думки щодо Стратегії.

3.5.3. Проводити роз'яснювальну роботу серед жителів населених пунктів з питань розробки і втілення Стратегії.

3.5.4. Вносити виконавчому комітету пропозиції щодо розгляду питань, які необхідно вирішити з метою розробки Стратегії.

3.5.5. Брати участь у підготовці й проведенні громадських слухань щодо проєкту Стратегії.

3.5.6. Розробляти та узгоджувати проєкти договорів, пов'язаних з розробкою Стратегії.

4. Обов'язки та відповідальність Робочої групи

4.1. Члени Робочої групи:

4.1.1. Виконують доручення голови Робочої групи в межах завдань з питань розробки Стратегії.

4.1.2. Несуть особисту відповідальність за достовірне і своєчасне опрацювання отриманих інформаційних та розрахункових документів і матеріалів, що стосуються виконання завдань з розробки Стратегії.