**МЕНСЬКА МІСЬКА РАДА**

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

26 січня 2024 року м. Мена №

**Про затвердження графіка виїзного обслуговування** **пересувного віддаленого робочого місця адміністратора відділу «Центр надання адміністративних послуг».**

Відповідно до Закону України «Про адміністративні послуги», Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні», та Порядку надання адміністративних послуг на пересувному віддаленому робочому місці адміністратора відділу «Центр надання адміністративних послуг» Менської міської ради типу «Мобільний адміністратор» (далі – віддалене робоче місце) із застосуванням спеціального автоматизованого комплексу «Мобільний кейс» від 28 квітня 2023 року № 202:

1. Начальнику відділу цифрових трансформацій Кордашу Володимиру Олександровичу підготувати до виїзду спеціальний автоматизований комплекс «Мобільний кейс».
2. Адміністратору відділу «Центр надання адміністративних послуг» Харченко Наталії Миколаївні забезпечити 30 січня 2024 року з 10:00 до 12:00 виїзне обслуговування гр. ... за адресою: ..., вул. ..., буд. .... та з 12:00 до 13:00 гр. ... за адресою: ..., вул...., буд. ... .
3. Водійський супровід здійснити Конадибі Олександру Івановичу, водію Менської міської ради.
4. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на начальника відділу «Центр надання адміністративних послуг» Рачкова Валерія Юрійовича.

Секретар ради Юрій СТАЛЬНИЧЕНКО