****

Україна

**МЕНСЬКА МІСЬКА РАДА**

**Менського району Чернігівської області**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**ПРОЄКТ РІШЕННЯ**

**27 лютого 2020 року № \_\_**

**Про видачу ордерів на**

**вселення в службові квартири**

Розглянувши звернення генерального директора КНП «Менська центральна районна лікарня» Г.І. Разнована про видачу ордерів на службові квартири №№1, 2, 4 ,5, 6 в будинку №61в по вул. Шевченка в м.Мена лікарю-терапевту Колесник Ірині Вікторівні з сім’єю (кв.№1), лікарю-терапевту Халус Марині Михайлівні (кв.№2), завідувачу відділення анестезіології – інтенсивної терапії, лікарю-анестезіологу Наумовій Оксані Леонідівні з сім’єю (кв.№4), лікарю-хірургу Неженцевій Юлії Валеріївні (кв.№5), лікарю-анестезіологу Поліщук Оксані Григорівні з сім’єю (кв.№6) відповідно, подані документи (зокрема, наказ генерального директора КНП «Менська центральна районна лікарня» від 18.02.2020 №61-Л «Про надання службового житла»), керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні» ст. 30, Житловим кодексом ст. ст.121,122 , Постановою РМ УРСР від 04.02.1988 року №37 «Про службові жилі приміщення», виконавчий комітет Менської міської ради

В И Р І Ш И В:

1.Затвердити рішення адміністрації КНП «Менська центральна районна лікарня» про надання службового житла для проживання, а саме:

- службової квартири №1 в будинку №61в по вул.Шевченка в м.Мена (загальна площа 75,0 кв.м., житлова площа 44,0 кв.м., 3 кімнати) лікарю-терапевту Колесник Ірині Вікторівні, 14.11.1989 року народження, з сім’єю – чоловік Колесник Василь Михайлович;

- службової квартири №2 в будинку №61в по вул.Шевченка в м.Мена (загальна площа 38,1 кв.м., житлова площа 16,1 кв.м., 1 кімната) лікарю-терапевту Халус Марині Михайлівні, 10.05.1994 року народження;

- службової квартири №4 в будинку №61в по вул.Шевченка в м.Мена (загальна площа 75,1 кв.м., житлова площа 44,0 кв.м., 3 кімнати) завідувачу відділення анестезіології – інтенсивної терапії, лікарю-анестезіологу Наумовій Оксані Леонідівні, 14.11.1978 року народження, з сім’єю – чоловік Наумов Ярослав Сергійович, донька Наумова Марина Ярославівна, донька Наумова Дарина Ярославівна;

- службової квартири №5 в будинку №61в по вул.Шевченка в м.Мена (загальна площа 38,1 кв.м., житлова площа 16,0 кв.м., 1 кімната) лікарю-хірургу Неженцевій Юлії Валеріївні, 02.06.1986 року народження;

- службової квартири №6 в будинку №61в по вул.Шевченка в м.Мена (загальна площа 58,4 кв.м., житлова площа 27,7 кв.м., 2 кімнати) лікарю-анестезіологу Поліщук Оксані Григорівні, 01.08.1990 року народження, з сім’єю – донька Поліщук Єлизавета Романівна.

2.Видати ордер для вселення в службове житло - службову квартиру №1 в будинку №61в по вул. Шевченка в м. Мена (загальна площа 75,0 кв.м., житлова площа 44,0 кв.м., 3 кімнати) лікарю-терапевту Колесник Ірині Вікторівні, 14.11.1989 року народження, з сім’єю – чоловік Колесник Василь Михайлович;

3. Видати ордер для вселення в службове житло - службову квартиру №2 в будинку №61в по вул. Шевченка в м. Мена (загальна площа 38,1 кв.м., житлова площа 16,1 кв.м., 1 кімната) лікарю-терапевту Халус Марині Михайлівні, 10.05.1994 року народження;

4. Видати ордер для вселення в службове житло - службову квартиру №4 в будинку №61в по вул. Шевченка в м. Мена (загальна площа 75,1 кв.м., житлова площа 44,0 кв.м., 3 кімнати) завідувачу відділення анестезіології – інтенсивної терапії, лікарю-анестезіологу Наумовій Оксані Леонідівні, 14.11.1978 року народження, з сім’єю – чоловік Наумов Ярослав Сергійович, донька Наумова Марина Ярославівна, донька Наумова Дарина Ярославівна;

5. Видати ордер для вселення в службове житло - службову квартиру №5 в будинку №61в по вул. Шевченка в м. Мена (загальна площа 38,1 кв.м., житлова площа 16,0 кв.м., 1 кімната) лікарю-хірургу Неженцевій Юлії Валеріївні, 02.06.1986 року народження;

6. Видати ордер для вселення в службове житло - службову квартиру №6 в будинку №61в по вул. Шевченка в м. Мена (загальна площа 58,4 кв.м., житлова площа 27,7 кв.м., 2 кімнати) лікарю-анестезіологу Поліщук Оксані Григорівні, 01.08.1990 року народження, з сім’єю – донька Поліщук Єлизавета Романівна.

7.Оформлення та вручення ордерів провести в установленому порядку.